UNIVERSIDADE DE VIGO
E. U. DE PROFESORADO DE EXB
TITULACIÓN:…….

SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA E RECOÑECEMENTO DE CRÉDITOS
PARA TITULACIÓNS ADAPTADAS AO ESPAZO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

A) DATOS DO/A INTERESADO/A

Don/Dona ……, con DNI ……., con enderezo para os efectos de notificación na rúa/praza/avda./parroquia ……... ……, nº …….., andar ……, Concello …….., CP ……, provincia ……..; con teléfono fixo ……, teléfono móbil …… e enderezo electrónico ……..

B) TIPO DE ESTUDOS/ACTIVIDADES

☐ Nacionais
☐ Estranxeiros

☐ Estudos universitarios:
Titulación: …….
Centro: …….....
Universidade: ……
☐ Outros estudos/actividades profesionais/outras actividades:
Empresa/entidade: …….

C) TIPO DE SOLICITUDE

☐ Recoñecemento de créditos de estudos universitarios no ámbito do EEES.
☐ Recoñecemento de estudos anteriores ao Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro. (artigo 7 da normativa de transferencia e recoñecemento de créditos para titulacións adaptadas ao EEES)
☐ Recoñecemento doutros estudos ou actividades profesionais. (artigo 8 da normativa)
☐ Recocemento ao abeiro do artigo 46.2.i da Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades (artigo 9 da normativa): participación en actividades universitarias, culturais, deportivas, de representación estudantil, solidarias e de cooperación ata un máximo de 6 créditos do total do plan de estudos cursado.
☐ Outros. Indique detalle: …….

D) MATERIAS/ACTIVIDADES PARA AS QUE SOLICITA RECOÑECEMENTO

UNIVERSIDADE/EMPRESA/ENTIDADE DE ORIXE		UNIVERSIDADE DE VIGO	
Materia ou actividade	créd.	Materia	créd.

(continúa ao dorso)

UNIVERSIDADE/EMPRESA/ENTIDADE DE ORIXE		UNIVERSIDADE DE VIGO	
Materia ou actividade	créd.	Materia	créd.

Vigo, …… de ……. de 20…..

Asdo.: …….

NOTAS:

(1) Deberá achegar a certificación académica oficial dos estudos realizados, así como o programa de cada unha das materias de que pretende o recoñecemento, correspondente ao curso académico en que as superou. No caso doutros estudos ou actividades, é precisa a certificación en que se acredite a súa realización (ver procedemento de recoñecemento de créditos, artigo 2).

(2) A resolución deberá ser notificada ao alumno polos servizos administrativos do centro en que estea adscrita a titulación, para que regularice a súa situación no prazo de dez días dende o día seguinte ao da súa recepción. **Transcorrido este prazo sen que o alumno regularice a súa situación, decaerá no seu dereito e arquivarase o expediente sen máis trámite**.

CLÁUSULA INFORMATIVA LOPD

En cumprimento da Lei orgánica 15/1999 de protección de datos, os datos facilitados serán incorporados a un ficheiro denominado ALUMNADO que ten como responsable á XERENCIA DA UNIVERSIDADE DE VIGO coas seguintes finalidades: xestión académica e administrativa dos ensinos que se imparten na Universidade de Vigo e nos seus centros adscritos, xestión de expedientes académicos, concesión de títulos ou traslados, matrículas, bolsas, préstamos e axudas, así como a xestión de estatística pública.

Vostede garante e responde, en calquera caso, da exactitude, da vixencia e da autenticidade dos datos persoais facilitados, propios ou de terceiras persoas, así como de informar e solicitar, no seu caso, o seu preceptivo consentimento de acordo coa normativa de protección de datos a terceiros (pais); comprométese a mantelos debidamente actualizados, e comunicará calquera modificación que se produza neles.

Os seus datos serán comunicados ao Ministerio de Educación, Política Social e Deporte para a xestión de bolsas, de préstamos ou de axudas, así como xestións académicas obrigadas; ao Instituto Nacional de Estatística, coa finalidade de xestión de estatística pública; e a bancos, caixas de aforros e caixas rurais para o cobro de taxas e de prezos públicos, de abonos de bolsas ou de axudas ou, en caso de solicitala, a emisión de tarxetas universitarias.

En calquera momento poderá vostede exercer os dereitos de acceso, de rectificación, de cancelación e de oposición solicitando os formularios que para ese efecto dispón o SERVIZO DE ALUMNADO da Universidade de Vigo dirixida: 1) ao enderezo: Campus Lagoas-Marcosende, Vigo, 36310, Pontevedra ou 2) ao enderezo electrónico: alumnos@lopd.uvigo.es.

SRA. XEFA DE ADMINISTRACIÓN DA E.U. DE PROFESORADO DE EXB