

apartado P.8 do anexo I. Quen proveña doutra universidade española, unha vez teña adxudicada a praza na UVigo, ten a obriga de solicitar o traslado de expediente académico na de procedencia.

## 2.5. Adaptación de estudos

Esta opción vai dirixida exclusivamente para quen teña iniciado unha titulación oficial na UVigo extinta ou en proceso de extinción e desexe cambiarse ao último plan de estudos de grao implantado. O trámite, que non é necesario solicitalo, realízase a través da secretaría virtual no mesmo prazo que o establecido para a matrícula de continuación de estudos no apartado P.6 do anexo I.

Rematado o prazo de adaptación a través da secretaría virtual, a quen se lle resolva de forma desfavorable unha solicitude de avaliación por compensación das materias que lle restan para rematar a titulación, poderá presentar unha solicitude extraordinaria, sempre con anterioridade a data de xeración de actas, dirixida ao órgano de dirección do centro. A resolución favorable facultará ao solicitante para formalizar matrícula na unidade administrativa do centro de estudos sen precisar de resolución expresa.

## 2.6. Cambio de centro entre titulacións co mesmo plan de estudos na UVigo

O número de prazas ofertadas é o recollido na columna 2.6 do cadro 1 do anexo IV e as solicitudes dirixiranse ao órgano de dirección do centro no prazo establecido no apartado P.2 do anexo I e presentaranse polos medios relacionados no anexo III.

Resolverase por delegación reitoral polo órgano de dirección do centro, de acordo co disposto nos distintos procedementos e instrucións que para cada caso dite a UVigo. A resolución favorable de admisión facultará para formalizar matrícula na unidade administrativa do centro de estudos como estudante de continuación, no mesmo prazo que o establecido para a matrícula de continuación de estudos no apartado P.6 do anexo I, sen precisar de resolución expresa.

No caso de que non se cubran todas as prazas ofertadas para este procedemento, será decisión dos órganos de dirección permitir cambios entre centros fóra do prazo establecido.

## 2.7. Curso de adaptación ao grao (curso ponte)

A oferta de prazas para a realización do curso de adaptación ao grao, relacionada no cadro 2 do anexo IV, vai dirixida a quen estea en posesión da titulación universitaria oficial de ciclo curto requirida para cada caso, correspondente ao anterior sistema de ordenación das ensinanzas universitarias. Nese mesmo anexo indícanse as direccións de internet de cada centro de estudos para consultar a información relativa ao curso, a forma e o modelo de solicitude a presentar e se existen ou non criterios de selección.

A admisión solicitarase segundo o indicado no anexo IV nas datas establecidas no apartado P.3 do anexo I e achegarase a documentación indicada no apartado D.4 do anexo II. Quen non aporte a documentación nese momento terá tres días, contados a partir do seguinte ao do remate do prazo de solicitude, para incorporala, sendo suficiente notificación para estes efectos a información que figura nesta convocatoria sobre a documentación a presentar. Quen finalmente non presente a documentación será excluído do proceso.

Cada centro de estudos constituirá unha comisión de valoración das solicitudes admitidas a trámite que estará integrada como mínimo por un presidente, tres vogais (dous membros do profesorado e un membro do persoal de administración e servizos) e un secretario. Os centros poderán determinar que a súa comisión de recoñecementos e validacións asuma este procedemento. Cada comisión ponderará os criterios de selección segundo o baremo aprobado para cada caso.

A nota media do expediente calcularase de acordo co protocolo de colaboración subscrito entre a consellería e as universidades galegas para a valoración dos expedientes académicos, resolución do 15 de setembro de 2011, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e o establecido no RD 1125/2003.

Poderán recoñecerse materias agás o Tralaballo de Fin de Grao (TFG) que en ningún caso poderá ser obxecto de recoñecemento.

As resolucións que se ditén en aplicación deste procedemento, deléganse no órgano de dirección do centro facendo constar nas mesmas este carácter, deberán ser motivadas e nelas indicaranse as causas de exclusión e as reclamacións ou recursos que lle sexan aplicables.

## **2.8. Requisitos formativos complementarios**

Quen teña unha resolución favorable de homologación expedida polo Ministerio de Educación, Cultura e Deporte (MECD) condicionada á previa superación de complementos formativos, poderá formalizar matrícula na UVigo sempre que entre a súa oferta formativa se encontre esa titulación ou unha equivalente na nova estrutura de graos.

As solicitudes dirixiranse, no prazo establecido no apartado P.4 do anexo I, ao órgano de dirección do centro xunto coa documentación indicada no apartado D.5 do anexo II, e presentaranse polos medios relacionados no anexo III ou directamente na unidade administrativa do centro de estudos.

Os complementos formativos poderán consistir na superación dunha proba de aptitude, na realización dun período de prácticas, na realización dun proxecto ou traballo ou na superación de cursos tutelados. Cando a resolución permita máis dunha opción, será a persoa a que opte libremente cumprimentando o modelo de solicitude que corresponda e que aparece no anexo V.

Os centros farán pública unha relación nominal coas cualificacións das persoas aptas, non aptas e non presentadas. Quen o desexe poderá formular reclamacións segundo o procedemento establecido no regulamento de estudantes para a impugnación das cualificacións. Pasado o prazo de reclamacións, as actas orixinais remitiranse ao Servizo de Xestión de Estudos de Grao xunto coa copia da resolución ditada polo MECD.

Dende o Servizo de Xestión de Estudos de Grao remitirase á persoa interesada unha certificación cos resultados obtidos ata ese momento na UVigo. Só no caso de que se produza a completa e definitiva superación dos complementos formativos nesta universidade, expedirase a certificación acreditativa a favor da persoa interesada, que se presentará no MECD para poñer fin ao procedemento.

Quen non superase os complementos formativos en cursos anteriores poderá volver a matricularse sempre que o faga dentro do prazo indicado na resolución. A opción elixida nun curso poderá modificarse nos seguintes.

## **2.9. Titulados noutras universidades que desexen cursar unha mención no mesmo grao na UVigo**

Quen estando titulado por outra universidade desexe cursar unha mención nun plan de estudos coa mesma denominación, presentará unha solicitude (modelo C do anexo V) xunto coa documentación indicada no apartado D.4 do anexo II, polos medios relacionados no anexo III ou directamente na unidade administrativa do centro, no prazo establecido no apartado P.2 do anexo I. De non aportar a documentación nese momento terase tres días, contados a partir do seguinte ao do remate do prazo de solicitude, para incorporala, sendo suficiente notificación para estes efectos a información que figura nesta convocatoria sobre a documentación a presentar. Quen non a presente será excluído do proceso de admisión por este motivo.