

**Prazos dos procedementos relacionados coa matrícula  
Convocatoria de admisión, matrícula e dereito de avaliación  
nas ensinanza de grao para o curso académico 2022/2023**

**Formalización da matrícula:**

- A matrícula de primeiro por primeira vez formalizarase pola secretaría virtual nos chamamentos establecidos pola CiUG.
- **O prazo ordinario de matrícula é do 26 de agosto ao 12 de setembro:**
  - Realizarase na unidade administrativa do centro cando se obteña praza polos procedementos de:
    - Recoñecemento de créditos (1.3)
    - Retomar una titulación trasladada (1.4)
    - Cambio de centro (1.6)
    - Na modalidade de cursos tutelados dos RFC (1.8)
    - Cursar unha mención (1.9)
    - Incorporación a un PCEO (1.10)
  - **Matricularanse pola secretaría virtual:**
    - **Quen inicie un curso ponte (1.7)**
    - Quen realice unha adaptación de plan de estudos (1.5)
    - O alumnado propio de continuación
- A posibilidade de formalizar a matrícula para as modalidades de proba de aptitude, período de prácticas e realización dun proxecto ou traballo dos RFC está aberta ao longo de todo o curso sempre que sexa ao menos 15 días antes de que teña lugar a avaliación.
- A quen se lle ofrezca unha praza sobrante comunicáraselle nese momento, por correo electrónico, o prazo para matricularse pola secretaría virtual. Recoméndase revisar as caixas do correo de entrada e non desexado, xa que ese prazo é improrrogable.
- O colectivo de estudantes de intercambio e visitante:
  - Ata o 15 de outubro para quen veña cursar o primeiro cuadrimestre ou o curso completo.
  - Ata o 4 de marzo para quen veña cursar só o segundo cuadrimestre.

**Modificación de materias matriculadas:**

- Primeiro período: do 28 ao 30 de setembro para calquera materia.
- Segundo período: do 1 ao 3 de febreiro só para materias do segundo cuadrimestre.

**Anulación total:**

- Poderase solicitar a anulación total de matrícula en prazo ata o día 15 de outubro.

**Cambio de réxime de permanencia (de tempo completo a tempo parcial):**

De xeito xeral quen desexe solicitar cambio no réxime de permanencia terá que solicitalo no mesmo momento da formalización da matrícula. A quen unha causa sobrevida grave xustificada ao longo do primeiro cuadrimestre impida seguir a tempo completo, poderá solicitar o cambio a tempo parcial ata o último día do período de modificación do segundo cuadrimestre.

**Simultaneidade de estudos universitarios:**

Quen necesite simultanear máis dunha titulación universitaria oficial no mesmo curso académico terá que solicitalo antes de poder formalizar a segunda matrícula.

**Solicitar transferencia e recoñecemento de créditos: (A resolución farase efectiva no curso académico 2022/2023)**

- Nos meses de xuño, xullo e agosto. Resolverase antes do 30 de setembro.
- Quen formalice a matrícula en setembro e outubro poderá solicitalo no momento de matricularse. Resolverase non máis tarde dun mes contado dende o seguinte ao da data da formalización da matrícula.
- Quen tendo pendentes cualificacións, resulte admitido por calquera vía, poderá solicitalo nos 15 días seguintes ao de ter completado o expediente. Os centros resolverán esta nova solicitude antes do 30 de setembro.
- Ao longo de todo o curso académico poderase solicitar recoñecemento de créditos optativos por actividades culturais e/ou prácticas

**Presentación de documentación:** (cando se precise comprobar a veracidade dos datos persoais ou académicos, as unidades administrativas requirirán documentación sen necesidade de esperar ao remate do prazo)

- Para quen se matricule pola secretaría virtual nos meses de xullo, agosto e setembro o prazo remata o 30 de setembro e quen o faga con posterioridade entregará a documentación no prazo de 5 días hábiles contados dende o momento da matrícula.
- Quen se matricule directamente na unidade administrativa do centro presentará a documentación nese momento.